



Espacio reservado para referencias, codificaciones informáticas

Registro de presentación

Registro de entrada

SOLICITUD DE HIPOTECA NAVAL

CONSTITUCIÓN

MODIFICACIÓN

NOVACIÓN

EXTINCIÓN

Datos del solicitante	Apellidos y nombre o Razón social:			NIF/CIF:		Propietario Explotador	
	Vía Pública:			Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:		
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:				
Datos del representante	Apellidos y nombre o Razón social:			NIF/CIF:			
	Vía Pública:			Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:		
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:				
Datos del representante legal en Canarias	Apellidos y nombre o Razón social:			NIF/CIF:			
	Vía Pública:			Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:		
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:				
Datos para notificaciones	Email a efectos de notificación en Sede Electrónica:						
Datos del buque	Nombre:			NIB:			
	Folio:			Matrícula: SANTA CRUZ DE TENERIFE LAS PALMAS			
Documentación genérica	Documentación a aportar (Marque con una X la documentación que se acompañe)						
	Según el artículo 28 Ley 39/2015 de procedimiento administrativo, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de sus datos del DNI. En caso contrario, en el que NO otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla: Me opongo a que se consulten los datos antes mencionados por lo que apporto los datos y certificados requeridos para la tramitación de la presente solicitud.						
	<input type="checkbox"/> Copia DNI, Pasaporte o NIF (en vigor).						
	<input type="checkbox"/> Documento que acredite la representación conforme al Art. 5 de la Ley 39/2015.						
<input type="checkbox"/> Otra documentación, especificar cuál:							
Documentación específica	Documentación a aportar para la CONSTITUCIÓN (Marque con una X la documentación que se acompañe)						
	<input type="checkbox"/> Título de constitución de hipoteca inscrita en el Registro de Bienes Muebles.						
	<input type="checkbox"/> Justificante del abono de la tasa por anotación en Hoja de Asiento. (Tasa vigente Modelo 790-025 disponible desde la sede electrónica https://sede.mitma.gob.es/SEDE_ELECTRONICA/LANG_CASTELLANO/TASAS/).						
	Documentación a aportar para la MODIFICACIÓN (Marque con una X la documentación que se acompañe)						
<input type="checkbox"/> Título de modificación de hipoteca inscrita en el Registro de Bienes Muebles.							
<input type="checkbox"/> Justificante del abono de la tasa por anotación en Hoja de Asiento. (Tasa vigente Modelo 790-025 disponible desde la sede electrónica https://sede.mitma.gob.es/SEDE_ELECTRONICA/LANG_CASTELLANO/TASAS/).							



Documentación específica	Documentación a aportar para la NOVACIÓN (Marque con una X la documentación que se acompañe)	
	<input type="checkbox"/>	Título de novación de hipoteca inscrita en el Registro de Bienes Muebles.
	<input type="checkbox"/>	Justificante del abono de la tasa por anotación en Hoja de Asiento. (Tasa vigente Modelo 790-025 disponible desde la sede electrónica https://sede.mitma.gob.es/SEDE_ELECTRONICA/LANG_CASTELLANO/TASAS/)
	Documentación a aportar para la EXTINCIÓN (Marque con una X la documentación que se acompañe)	
<input type="checkbox"/>	Título de cancelación de hipoteca inscrita en el Registro de Bienes Muebles.	
<input type="checkbox"/>	Justificante del abono de la tasa por anotación en Hoja de Asiento. (Tasa vigente Modelo 790-025 disponible desde la sede electrónica https://sede.mitma.gob.es/SEDE_ELECTRONICA/LANG_CASTELLANO/TASAS/)	

NOTA: Toda la documentación aportada, no redactada en español, deberá estar traducida por un traductor oficial y cumplir con los requisitos legales de la Apostilla de la Haya.

NOTA: En el caso de que alguno de los documentos a aportar sea muy voluminoso, superando los 10MB, éste se subirá a través de la plataforma del Ministerio. Para ello, especifique a continuación el nombre del archivo en cuestión y la dirección de correo para la que solicita autorización de acceso. Recibirá un enlace para poder subir el citado documento.

Dirección de correo:

Nombre del archivo/archivos:

Nota: En caso de utilizar la plataforma del Ministerio, el plazo computará a partir de que se le dé entrada en el Organismo a dicho archivo/s.

Expone:	Solicita la anotación en Hoja de Asiento del buque descrito de la HIPOTECA o de sus modificaciones , de acuerdo a lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2011, de 5 de septiembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Puertos del Estado y de la Marina Mercante.
---------	--

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo.: El solicitante

CAPITÁN MARÍTIMO DE:

De acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que los datos de carácter personal que consten en esta solicitud serán tratados por la Dirección General de la Marina Mercante del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible e incorporados a una actividad de tratamiento con la finalidad de tramitar su solicitud. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Dirección General de la Marina Mercante, en c/ Ruiz de Alarcón nº 1, 28071 Madrid.

La información complementaria sobre el tratamiento de datos llevada a cabo por la Dirección General de la Marina Mercante puede consultarse en la Web de la Sede Electrónica del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.