



Espacio reservado para referencias, codificaciones informáticas

Registro de presentación

Registro de entrada

SOLICITUD AUDITORÍA ISM

AUDITORÍA ISM A COMPAÑÍA: PROVISIONAL INICIAL ANUAL RENOVACIÓN ADICIONAL
AUDITORÍA ISM A BUQUE: PROVISIONAL INICIAL INTERMEDIA RENOVACIÓN ADICIONAL

NOTA: Antelación con la que hay que solicitar el servicio: Las solicitudes para la realización de auditorías ISM han de realizarse al menos, con 15 días de antelación a la fecha de caducidad de los correspondientes certificados, o de la fecha prevista de realización para otras actividades inspectoras. En caso de buques que no efectúen tráfico regular entre puertos fijos y que no puedan determinar con 15 días de antelación dónde se encontrarán en la fecha de caducidad del certificado, dicho plazo podrá reducirse a un mínimo de cinco días.

Tipos de Buque que opera la Compañía	Buque de pasaje	Nave de pasaje de gran velocidad	Nave de carga de gran velocidad			
	Granelero	Petrolero	Quimiquero	Gasero		
	Unidad de perforación móvil, mar adentro		Otros buques de carga			
Datos de buque a cumplimentar en auditorías a buque	Nombre del buque:		Nº IMO Buque:			
	Puerto:		Nº IMO propietario registrado:	GT:		
	Tipo de buque:					
	Buque de pasaje	Nave de pasaje de gran velocidad	Nave de carga de gran velocidad			
	Granelero	Petrolero	Quimiquero	Gasero		
	Unidad de perforación móvil, mar adentro	Otros buques de carga				
	Sociedad de clasificación		CGS Nº			
	Expedido por	Fecha de validez	Fecha última auditoría			
Datos del solicitante	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:		En calidad de:	
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			
Datos del representante, en su caso	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:			
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			
Datos del sujeto pasivo de la tasa	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:			
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			
Datos de la persona designada en tierra	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:		Cargo:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			
Datos de la Compañía	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:		Nº IMO:	
	Vía Pública:		Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:		País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:			



Datos para notificaciones	Email a efectos de notificación por vía electrónica:
---------------------------	--

NOTA: Según lo establecido en la Ley 39/2015, las personas o sujetos identificados en su artículo 14.2 están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo.

Datos a efectos de recogida	Desea retirar los documentos: <i>(marcar la opción elegida)</i>
	En Servicios Centrales (DGMM) En Capitanía/Distrito Marítimo de:
	Por correo postal al domicilio que se especifica en los datos del solicitante

Documentación genérica	Documentación a aportar (Marque con una X la documentación que se acompañe)
	Según el artículo 28 Ley 39/2015 de procedimiento administrativo, se entiende otorgado el consentimiento para la consulta de sus datos del DNI. En caso contrario, en el que NO otorgue el consentimiento para la consulta, marque la siguiente casilla: Me opongo a que se consulten los datos antes mencionados por lo que aporto los datos y certificados requeridos para la tramitación de la presente solicitud.
	<input type="checkbox"/> Copia DNI, Pasaporte o NIF (en vigor).
	<input type="checkbox"/> Documento que acredite la representación conforme al Art. 5 de la Ley 39/2015.
	<input type="checkbox"/> Escritura de Constitución de Sociedad, estatutos, apoderamiento y fotocopia del CIF (en el caso de que el solicitante sea el apoderado de la empresa y lo solicite por primera vez).
<input type="checkbox"/> Otra documentación, especificar cuál:	

NOTA: En el caso de que alguno de los documentos a aportar sea muy voluminoso, superando los 10MB, éste se subirá a través de la plataforma del Ministerio. Para ello, especifique a continuación el nombre del archivo en cuestión y la dirección de correo para la que solicita autorización de acceso. Recibirá un enlace para poder subir el citado documento.

Dirección de correo:

Nombre del archivo/archivos:

Nota: En caso de utilizar la plataforma del Ministerio, el plazo computará a partir de que se le dé entrada en el Organismo a dicho archivo/s.

NOTA: Una vez realizada la auditoría y antes de proceder a la retirada del certificado deberá acreditar el pago de la Tasa 990-030. Tenga en cuenta que la persona física o jurídica que aparece en el campo de "datos del sujeto pasivo de la tasa" es la persona a la que Hacienda hará la devolución en caso de pago indebido.

Datos de la empresa a la que hay que facturar las tasas	Apellidos y nombre o Razón social:		NIF/CIF:		
	Vía Pública:	Número:	Escalera:	Piso:	Puerta:
	Código Postal:	Localidad:	Provincia:	País:	
	Teléfono:	Teléfono móvil:	Email:		

Información relativa a los DOC	Números de los documentos	Fecha de validez	Fecha de última auditoría

Expone:	Se solicita que la auditoría sea realizada en:		
	Lugar:	Puerto:	Fecha aproximada:

En _____, a _____ de _____ de _____

Fdo.: El solicitante (Incluir fecha y sello de la Compañía)

SUBDIRECTOR GENERAL DE SEGURIDAD, CONTAMINACIÓN E INSPECCIÓN MARÍTIMA

CAPITÁN MARÍTIMO DE:

(La solicitud se presentará electrónicamente en la Subdirección General de Seguridad, Contaminación e Inspección Marítima o en la Capitanía Marítima en cuyo ámbito geográfico radique la compañía o se encuentre el buque).

De acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que los datos de carácter personal que consten en esta solicitud serán tratados por la Dirección General de la Marina Mercante del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible e incorporados a una actividad de tratamiento con la finalidad de tramitar su solicitud. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante la Dirección General de la Marina Mercante, en c/ Ruiz de Alarcón nº 1, 28071 Madrid.

La información complementaria sobre el tratamiento de datos llevada a cabo por la Dirección General de la Marina Mercante puede consultarse en la Web de la Sede Electrónica del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible.